

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ।  
(এনজিও শাখা)

“Citizen Charter”

এনজিও শাখা থেকে জনসাধারণকে প্রদেয় সেবাসমূহঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও অবস্থান	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	নিষ্পত্তির জন্য সম্ভাব্য সময়	নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তি না হলে যার সাথে যোগাযোগ করতে হবে এবং সময়কাল	৬ নং কলামে বর্ণিত পদ্ধতিতে নিষ্পত্তি না হলে যার সাথে যোগাযোগ করতে হবে
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭
০১.	প্রত্যয়ন পত্র	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, এনজিও শাখা। কক্ষ নং-১০৬	ক) আবেদন পত্র খ) পিসিপি(PCP) গ) নিবন্ধনের সত্যায়িত কপি	পত্র প্রাপ্তির পর ৪০ কার্যদিবসের মধ্যে	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক(শিক্ষা ও উন্নয়ন) কক্ষ নং-২২০ ফোন -৭৬১৬৭২২  ০৫ - কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক, নারায়ণগঞ্জ। ফোন নং - ৭৬১৬৬৪৪।
০২.	এনজিও সংক্রান্ত মাসিক সমন্বয় সভা	ঐ	প্রত্যেক এনজিও প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমের (ছককৃত) রিপোর্ট	প্রতি মাসের ১০ তারিখে	ঐ	ঐ
০৩.	সরকারী/এনজিও ব্যুরো থেকে প্রাপ্ত চিঠি পত্রাদির জবাব দান	ঐ	বিষয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	পত্র প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে/পত্রে উল্লেখিত সময়ের মধ্যে	ঐ	ঐ
০৪.	এনজিও সমূহের অর্থ ছাড়করণ সংক্রান্ত রিপোর্ট প্রদান	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
০৫.	বিভিন্ন জাতীয় দিবস পালন	ঐ	ক) অনুমতির জন্য আবেদনপত্র খ) অনুষ্ঠান সূচী	সংশ্লিষ্ট দিবস পালনের ০৭ কার্যদিবসের পূর্বে	ঐ	ঐ
০৬.	অন্যান্য	ঐ	পত্রের নির্দেশ অনুযায়ী	পত্রে উল্লেখিত সময়ের মধ্যে	ঐ	ঐ

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  
এনজিও শাখা  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,

